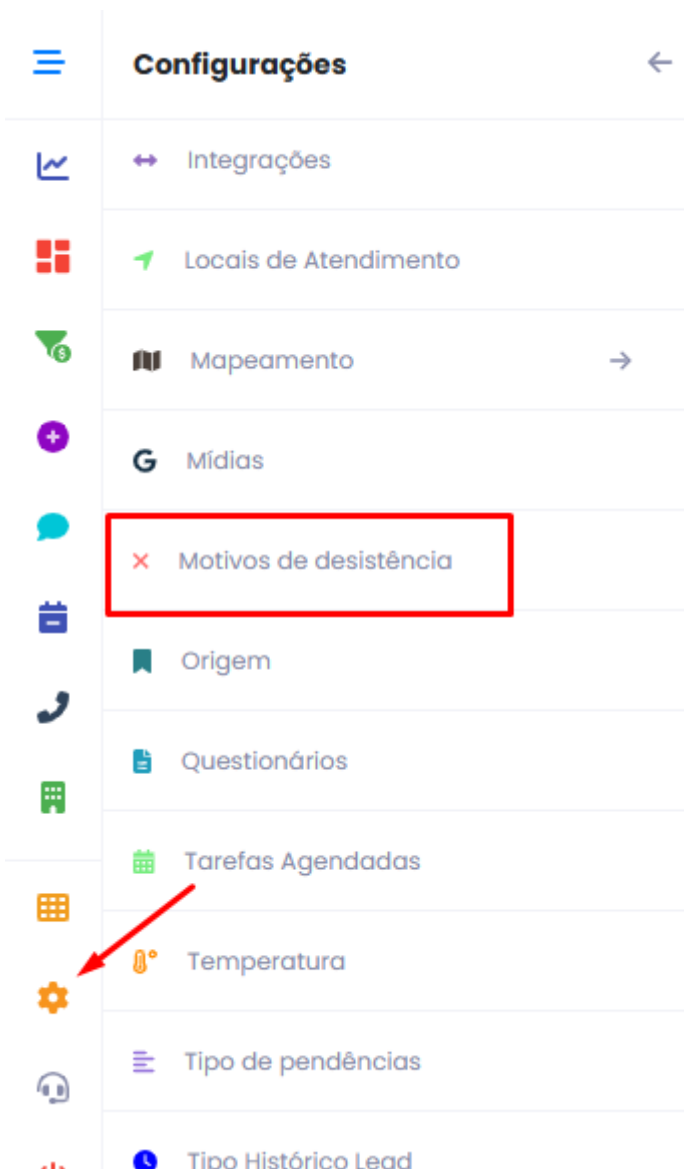









# 3.6 Entendendo a OPV - Informar desistência de um lead

Os leads, em determinados casos, são movidos para a etapa de **desistência**. Para gerir esses casos de forma eficaz, é necessário atribuir um motivo já existente ou criar um novo. Para isso, dentro do módulo **PROSPECTA (CRM)**, vá até **Configurações** e, em seguida, selecione **Motivos de Desistência**. Lá, poderá adicionar um novo motivo conforme necessário:





Após acessar o menu de desistências, os motivos já cadastrados serão exibidos e também, nesta mesma tela, é possível que novos sejam cadastrados:


Motivos de Desistência					
ID	Nome	Ações			
1	Cliente apenas pesquisando	Ativo	Inativo		
2	Cliente não retorna contato	Ativo	Inativo		
3	Não possui renda suficiente	Ativo	Inativo		
4	Tentativas de Contato Esgotadas	Ativo	Inativo		
5	Cliente deseja imóvel pronto	Ativo	Inativo		
6	Produto não atende à necessidade	Ativo	Inativo		
7	Preço	Ativo	Inativo		

Abaixo, vamos explicar como é feito o cadastro de um novo **Motivo de Desistência**:

Clicando no ícone de adição (+) no canto superior direito da página, uma nova tela para inserir o nome e da etapa que ela fará parte será exibida:

Motivos de Desistência			
Desistência: *		Etapa/Status da Oportunidade:	
<input type="text" value="Lead fora do prazo de resposta"/>	<input type="text" value="Análise Reprovada"/>		
		 <b>Salvar</b>	

Após inserir o nome e etapa, clique em salvar e o motivo será criado. Para verificar o mesmo, vá até a última página nos motivos e ele será o último:

16	Lead fora do prazo de resposta	Ativo	Inativo	
----	--------------------------------	-------	---------	---

10

« ‹ 1 2 › »

Após verificar se os motivos são os necessários ou criar o novo, é importante saber como atribuir o motivo ao lead.

Conforme as etapas avançam, cada status é crucial para identificar o progresso do lead, com isso, é necessário atribuir de forma correta, e para isso, segue a explicação de como pode ser feito:

Acessando o lead e indo em **Informar desistência**, uma nova tela será exibida e podemos realizar a ação de mover para determinada etapa por ela, inserindo o motivo e as considerações, por fim, clique em salvar e será alterado:

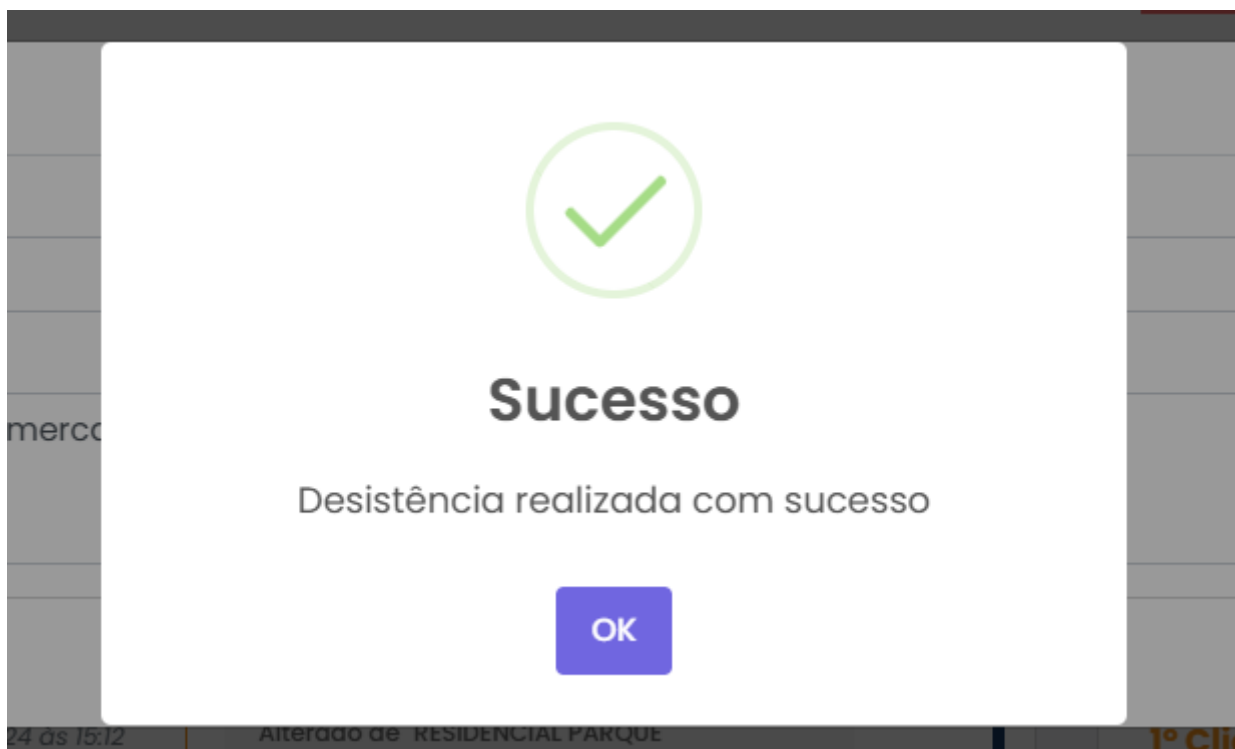


**Nova Desistência** ✕

Motivo \*  
Cliente apenas pesquisando

Considerações: \*  
Cliente realizando pesquisa de mercado

Salvar



**Observação:** Caso queira saber o motivo da desistência, basta clicar em **Dados da desistência:**

OPORTUNIDADE: ENVOLVIDO 13777 (OPV-13783)



Ocultar Dados Públicos

Dados da desistência

Desistência

### Desistência

**Informações da(s) Desistência(s)**

<b>Motivo da Desistência:</b> Cliente apenas pesquisando	<b>Considerações:</b> Cliente realizando pesquisa de mercado	<b>Atualizado em:</b> 18/11/2024 às 16:37
---	---	--

**Cadastrar uma nova desistencia**

Motivo \*  
Selecione

Considerações: \*

Salvar

Revision #2

Created 20 August 2025 18:43:49 by Suporte

Updated 21 August 2025 16:01:36 by Suporte