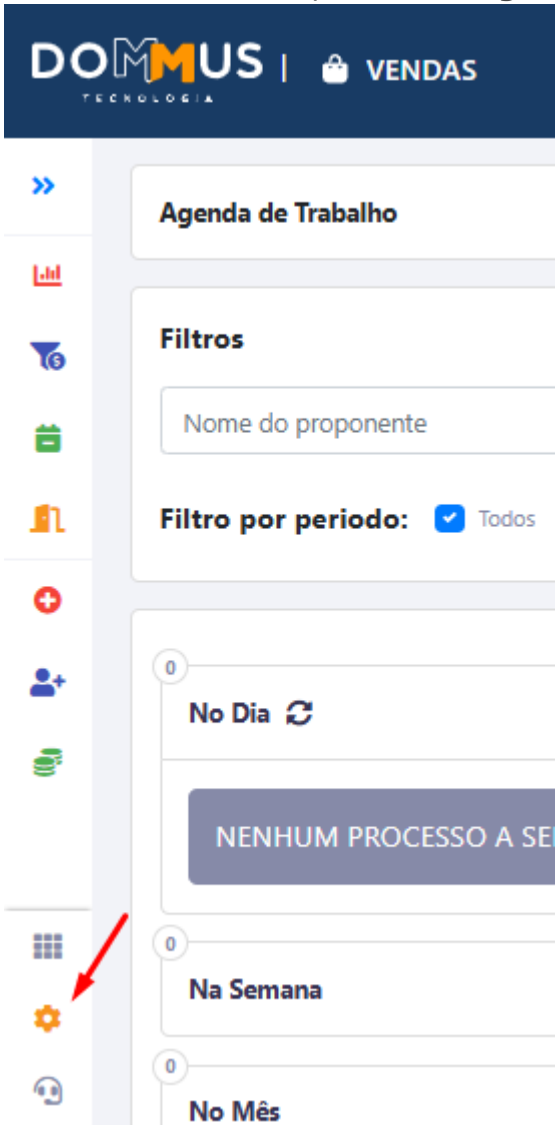
4.1 Cadastrar um novo empreendimento

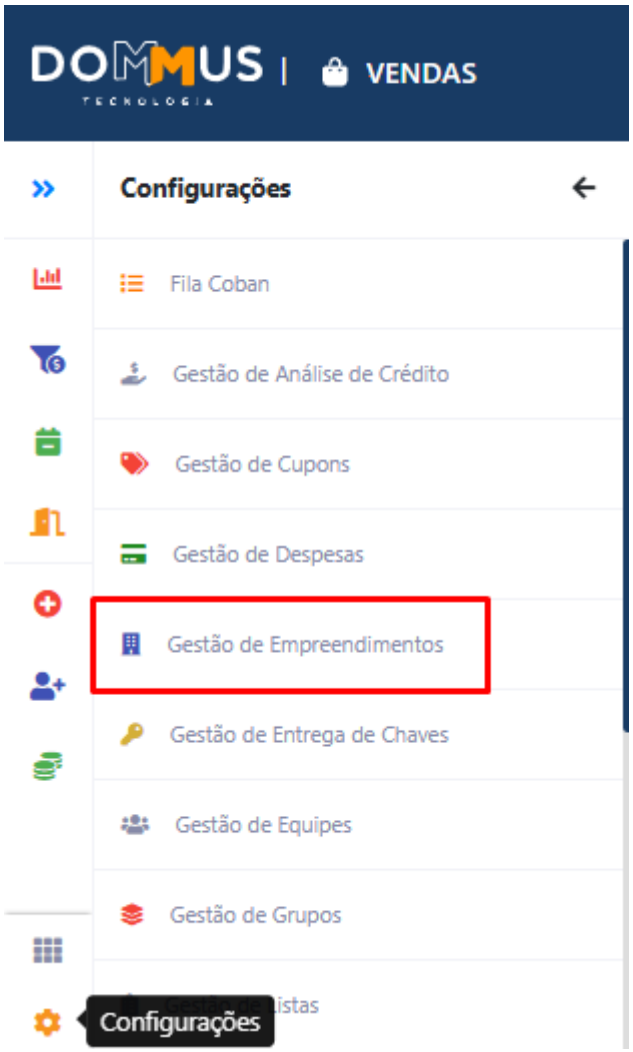
O cadastro de empreendimentos é essencial para que as equipes possam vincular processos, usuários e leads dentro do Dommus.
Cada empreendimento deve ser registrado com suas informações completas para garantir o correto funcionamento das vendas e relatórios.

Como acessar a tela de cadastro

1. No **menu lateral**, clique em **Configurações**.



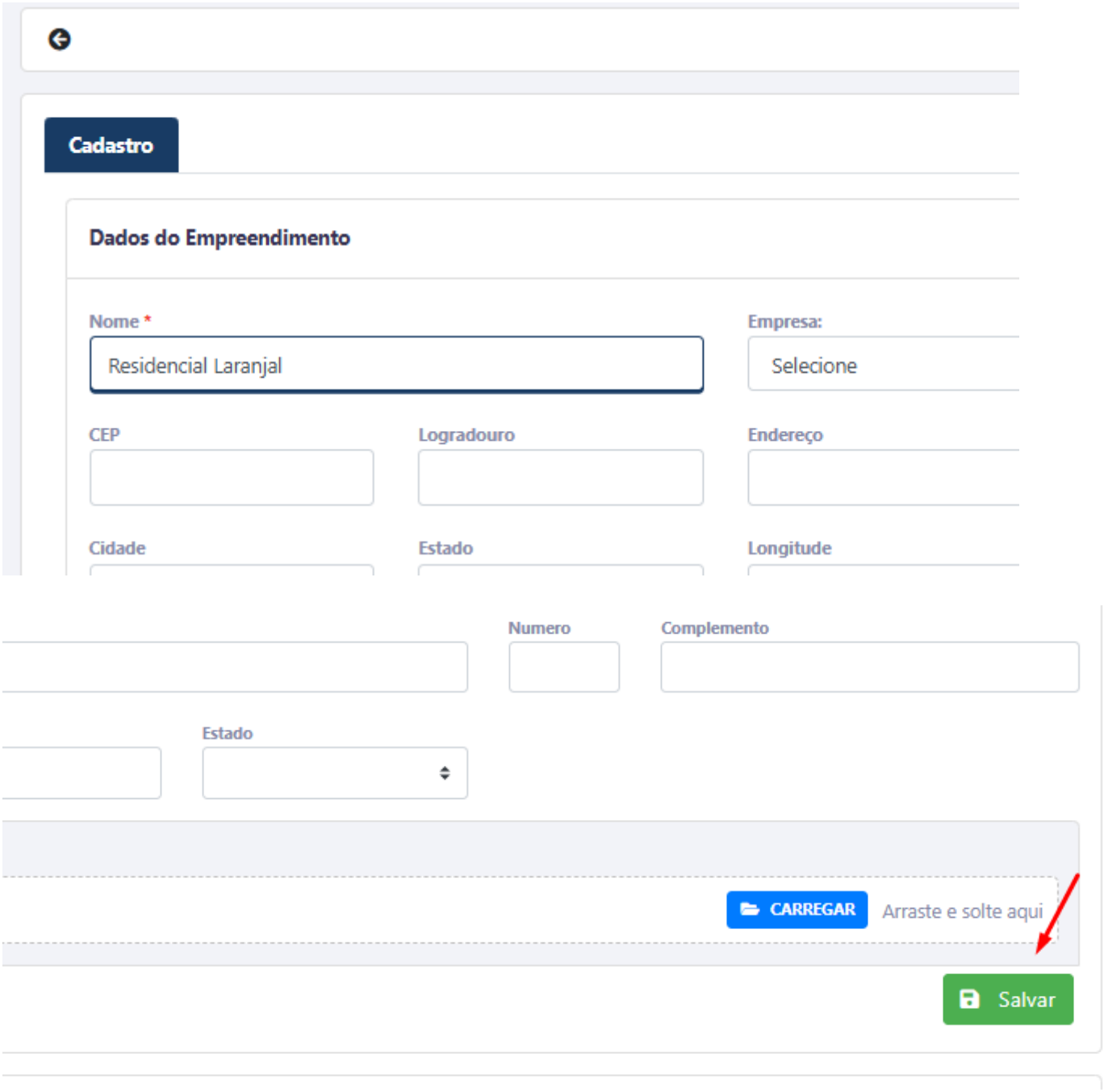
2. Selecione a opção **Gestão de Empreendimentos**.



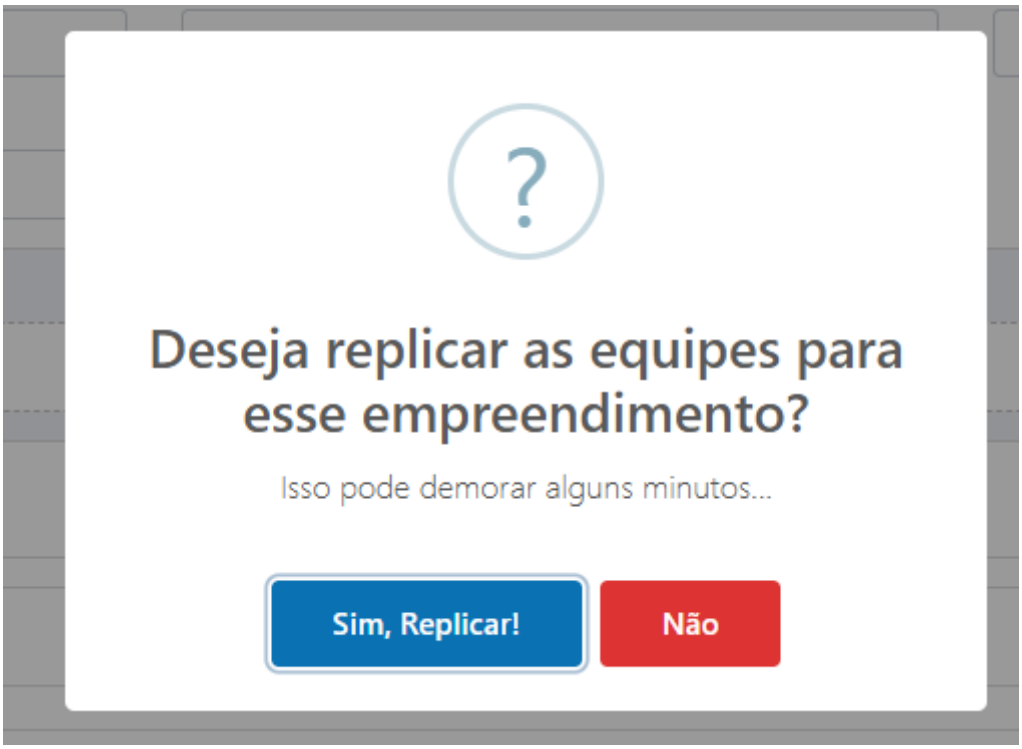
3. Na tela que se abre, serão exibidos todos os empreendimentos já cadastrados.
4. Clique em (+) **Novo** para iniciar o cadastro de um novo empreendimento.



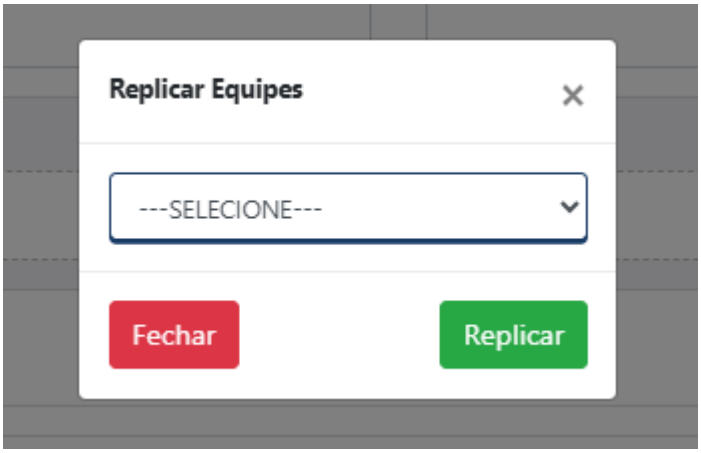
Para realizar o cadastro do empreendimento é obrigatório de começo apenas o nome do empreendimento, após preencher bastar clicar no botão de salvar.



Ao salvar o cadastro aparece uma mensagem de replicação de equipe para o empreendimento, essa função serve para que ele seja vinculada as equipes de vendas, para que já apareça na seleção, para não precisar ir na gestão de equipes posteriormente e adicionar uma a uma.



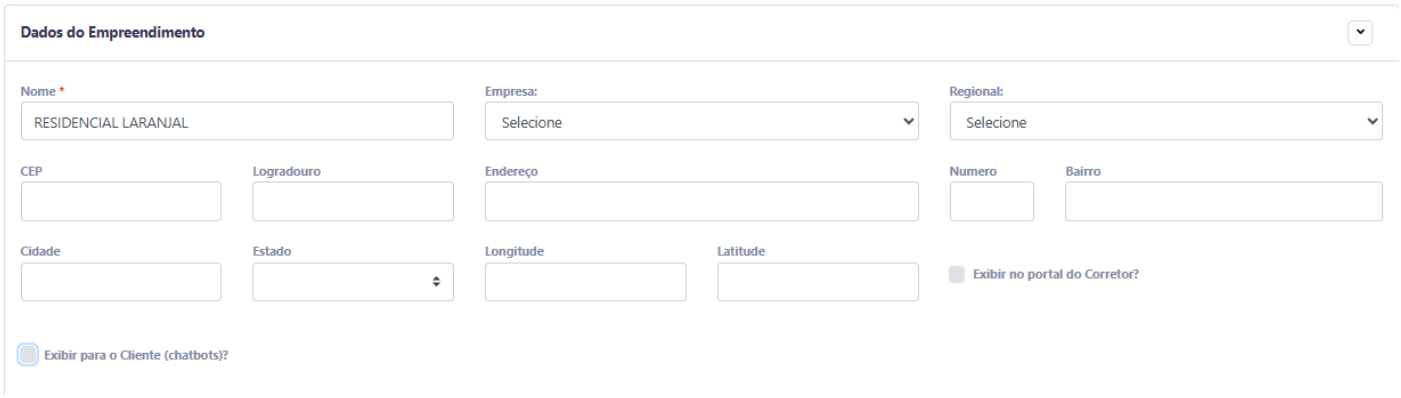
Selecione as equipes na tela abaixo e por fim, só clicar em **replicar** para finalizar a conclusão.



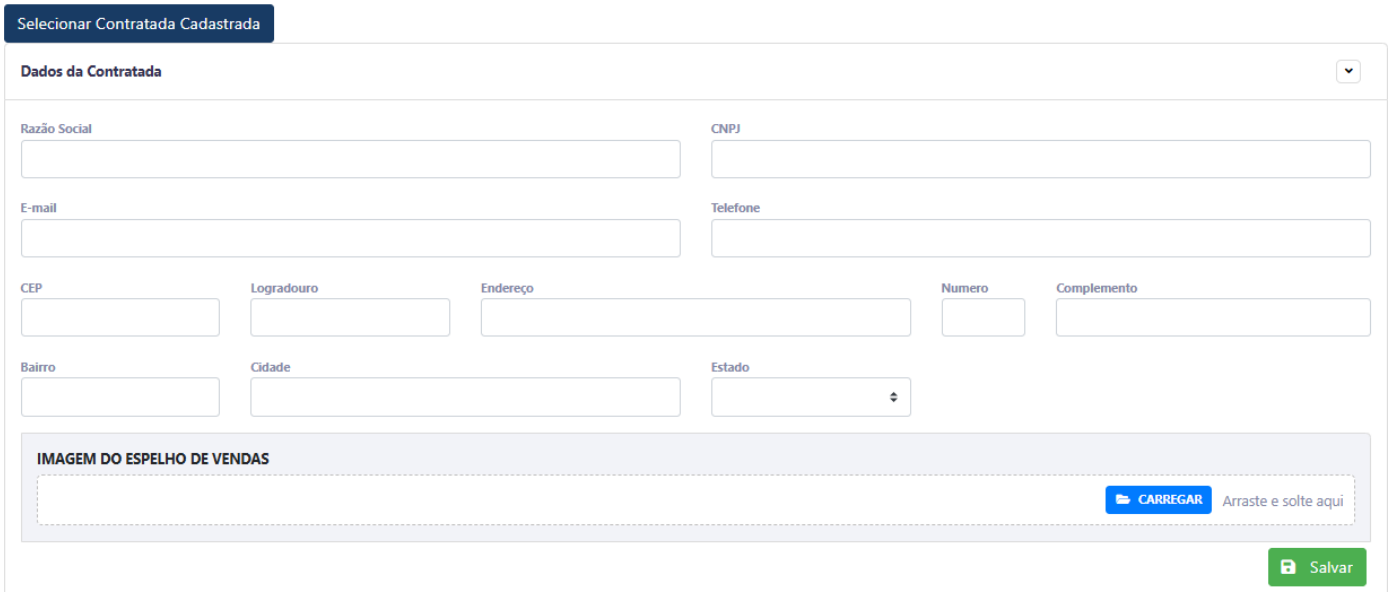
Dica

Para um melhor gerenciamento, recomenda-se preencher todos os dados do empreendimento tendo em vista que os modelos de contratos puxam os dados em tags que direcionam a essas informações além de relatórios etc.

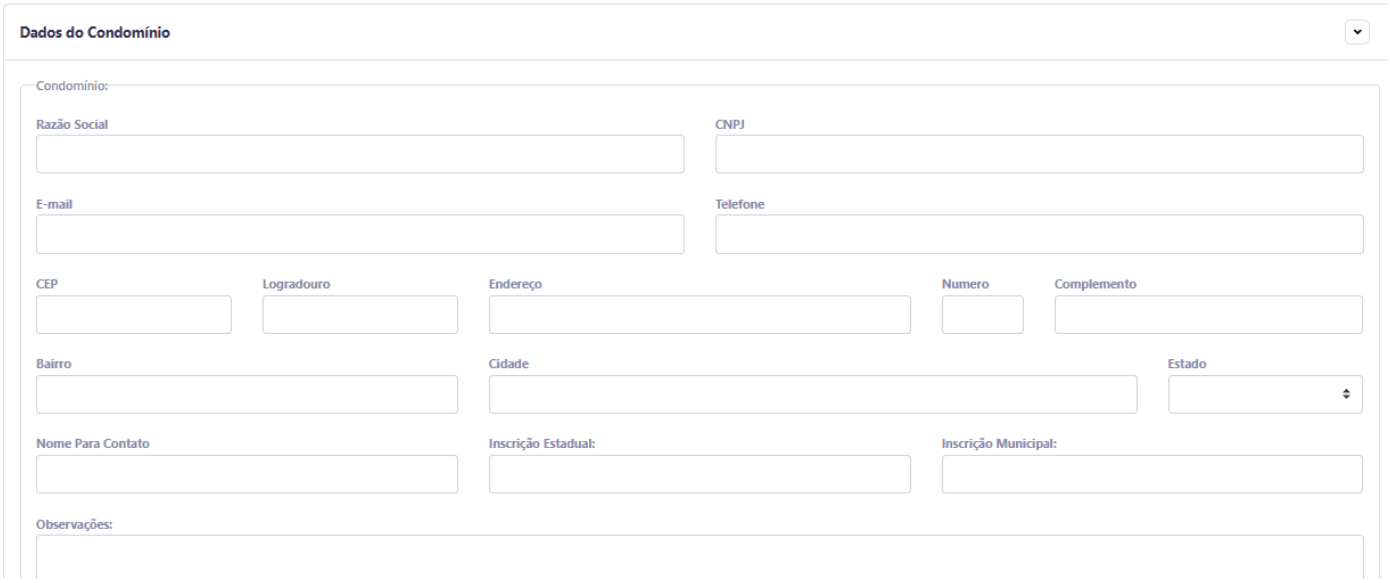
Neste cadastro inicial é possível cadastrar os dados completos do empreendimento



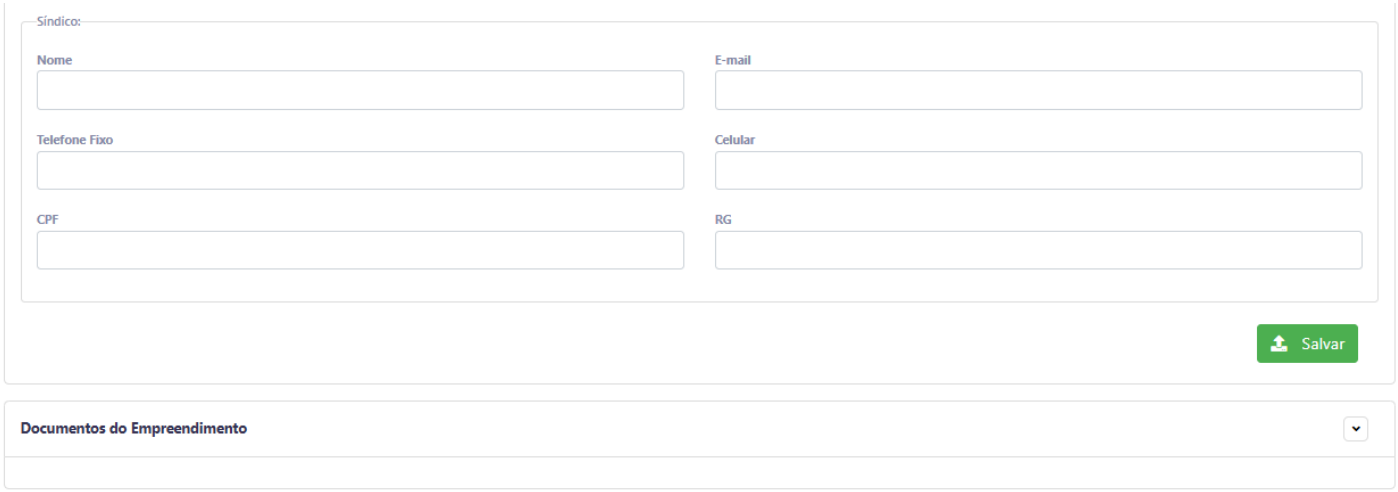
Dados da contratada



Dados do Condomínio



E por fim, **dados do Síndico** e os **documentos do empreendimento**.



Revision #3
Created 17 September 2025 19:20:00 by Suporte
Updated 20 April 2026 18:11:45 by Isadora